

DA-2203-03/P/MIIZ/2020

Muzeum i Instytut Zoologii Polskiej Akademii Nauk  
Ul. Wilcza 64, 00-679 Warszawa  
Tel. 22 629 32 21

Strona internetowa: <https://miiz.waw.pl>

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Dostawa sprzętu laboratoryjnego z podziałem na trzy części

Zatwierdzono:

I.	POSTANOWIENIA OGÓLNE .....	3
II.	INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM .....	3
III.	TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA .....	3
IV.	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA .....	4
V.	PODWYKONAWCY .....	4
VI.	TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.....	4
VII.	WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.....	4
VIII.	PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 5 USTAWY .....	6
IX.	WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH: SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA .....	6
X.	INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW.....	10
XI.	WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.....	12
XII.	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.....	14
XIII.	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY .....	14
XIV.	MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT .....	16
XV.	OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY .....	16
XVI.	OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.....	17
XVII.	INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO .....	22
XVIII.	WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY .....	23
XIX.	WZÓR UMOWY.....	23
XX.	POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.....	23
XXI.	KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO DO ZASTOSOWANIA PRZEZ ZAMAWIAJĄCYCH W CELU ZWIĄZANYM Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO .....	24
XXII.	ZAŁĄCZNIKI DO SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA: .....	26

## I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Użyte w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (oraz w załącznikach) terminy mają następujące znaczenie:

**JEDZ** - oświadczenie składane na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, sporządzone zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. (Dz. U. UE nr L3 z 6.1.2016) ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia

**miniPortal** - narzędzie do komunikacji między Zamawiającym a Wykonawcami, umożliwiające realizację procesu związanego z udzielaniem zamówień publicznych w formie elektronicznej zgodnie z art. 10a ust 1 Ustawy, służące w szczególności do przekazywania ofert, oświadczeń w tym jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, znajdujące się na stronie <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

**Postępowanie** - postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest „Dostawa sprzętu laboratoryjnego z podziałem na trzy części” (DA-2203-03/P/MIIZ/2020)

**Rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów** - rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. poz. 1126),

**Ustawa** – ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.)

**U.z.n.k.** – ustawa z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 z późn. zm.)

**Zamawiający** - Muzeum i Instytut Zoologii Polskiej Akademii Nauk

**Wykonawca** – osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego

2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
3. Wykonawca powinien dokładnie zapoznać się z SIWZ i złożyć ofertę zgodnie z jej wymaganiami.
4. Postępowanie oznaczone jest znakiem: **DA-2203-03/P/MIIZ/2020**. Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

## II. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

Zamawiającym jest:

**Muzeum i Instytut Zoologii Polskiej Akademii Nauk**

Adres: ul. Wilcza 64, 00-679 Warszawa

Adres strony internetowej: <https://miiz.waw.pl/pl/>

## III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** o wartości szacunkowej równej lub przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy.
2. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego – art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 Ustawy.

#### IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

##### 1. Przedmiot zamówienia.

- 1) Przedmiotem zamówienia jest dostawa urządzeń laboratoryjnych.
- 2) Przedmiot zamówienia został podzielony na trzy części, tj.:
  - Część I – dostawa napyłarki jonowej (1 szt.),
  - Część II – dostawa mikroanalizatora rentgenowskiego EDS (1 szt.),
  - Część III – dostawa wielofunkcyjnego mikroskopu cyfrowego (1 szt.),
- 3) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określony został w załączniku nr 10 do SIWZ pn. Opis przedmiotu zamówienia (**dotyczy każdej z Części**).
- 4) Zamawiający wymaga, aby oferowany przedmiot zamówienia był fabrycznie nowy (rok produkcji: czwarty kwartał 2019 r. i nowsze), wolny od wszelkich wad i uszkodzeń, nieużywany oraz przygotowany do natychmiastowej eksploatacji – dotyczy wszystkich Części.
- 5) Wykonawca skalkuluje w cenie oferty również koszty transportu, dostawy, gwarancji, wdrożenia, wsparcia i instruktażu.

##### 2. Kody CPV:

Główny:

**38000000-5** – sprzęt laboratoryjny, optyczny i precyzyjny (z wyjątkiem szklanego)

Dodatkowe:

**38947000-7** – mikroanalizatory promieniowania rentgenowskiego Część II

**38510000-3** – mikroskopy Część III

3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, na jedną lub więcej wybranych części, także na wszystkie części. Wybór oferty najkorzystniejszej nastąpi oddzielnie dla każdej części zamówienia.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie przewiduje zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

#### V. PODWYKONAWCY

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający żąda (zgodnie z art. 36b Ustawy) wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców, o ile są znane.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działanie lub zaniechania osób, którym powierzył lub za pomocą których wykonuje prace objęte przedmiotem zamówienia.

#### VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia:

maksymalnie 10 tygodni od dnia zawarcia umowy (w odniesieniu do każdej Części).

#### VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 Ustawy;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
  - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

Określenie warunku:

**Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.**

- b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;

Określenie warunku:

**Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.**

- c) zdolności technicznej lub zawodowej;

Określenie warunku:

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, zrealizował:

**w zakresie Części I** (dostawa napyłarki jonowej) – co najmniej jedną dostawę sprzętu laboratoryjnego o wartości 60 000 zł (sześćdziesiąt tysięcy złotych);

**w zakresie Części II** (dostawa mikroanalizatora rentgenowskiego EDS) – co najmniej jedną dostawę sprzętu laboratoryjnego o wartości 80 000 zł (osiemdziesiąt tysięcy złotych);

**w zakresie Części III** (dostawa wielofunkcyjnego mikroskopu cyfrowego) – co najmniej jedną dostawę sprzętu laboratoryjnego o wartości 120 000 zł (sto dwadzieścia tysięcy złotych).

2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 powyżej, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie Zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty w oryginale, w postaci elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Zamawiający dopuszcza złożenie elektronicznej kopii pełnomocnictwa poświadczonej przez notariusza kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
4. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców, o których mowa w ust. 2.
5. Wykonawca może, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w ust. 1 pkt 2 lit. c) niniejszego rozdziału, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
6. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia sporządzone na podstawie załącznika nr 9 do SIWZ.
7. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 Ustawy.
8. Ze zobowiązania lub innych dokumentów potwierdzających udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi wynikać w szczególności:

- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;
- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego.

## VIII. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 5 USTAWY

1. Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1 i 8 Ustawy.
2. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub ust. 5 pkt 1 i 8 Ustawy, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające przedstawione przez Wykonawcę dowody na podstawie art. 24 ust. 8 Ustawy.
4. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

## IX. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH: SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom Zamawiającego: ulotki producenta, katalogi, dokumentację techniczną w języku polskim (w przypadku, gdy opis działania urządzeń nie posiada właściwie sformułowanego tłumaczenia na język polski, Zamawiający dopuszcza dostarczenie materiałów producenta, w tym: ulotek, katalogów i dokumentacji technicznej przygotowanych w języku angielskim) potwierdzające spełnienie wymagań parametrów granicznych i ocenianych. W przypadku braku potwierdzenia parametrów granicznych i ocenianych Zamawiający ma prawo odrzucenia oferty.

### UWAGA!

**Zamawiający nie będzie wzywał do uzupełnienia ww. dokumentów (nie będzie stosował art. 26 ust. 3 i 4 Ustawy) w zakresie, w jakim informacje z nich wynikające potwierdzają spełnienie kryteriów oceny ofert.**

2. Do oferty wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

**Oświadczenie Wykonawca składa w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ) sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu**

wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE oraz art. 80 ust. 3 dyrektywy 2014/25/UE (**wzór JEDZ - załącznik nr 3 do SIWZ**);

Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Może korzystać z narzędzia eESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego.

JEDZ przygotowany wstępnie przez Zamawiającego dla przedmiotowego postępowania (w formacie xml – do zaimportowania w serwisie eESPD) jest dostępny na stronie internetowej Zamawiającego.

Szczegółowe informacje związane z zasadami i sposobem wypełnienia JEDZ, znajdują się także w wyjaśnieniach Urzędu Zamówień Publicznych, dostępnych na stronie Urzędu, w Repozytorium Wiedzy, w zakładce Jednolity Europejski Dokument Zamówienia.

3. Wykonawca wypełniając JEDZ w odniesieniu do kryteriów kwalifikacji (Część IV JEDZ) **może ograniczyć się do wypełnienia sekcji  $\alpha$** . Wobec powyższego Wykonawca nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV JEDZ dotyczącej kryteriów kwalifikacji.

Wykonawca może wykorzystać w JEDZ nadal aktualne informacje zawarte w innym jednolitym dokumencie złożonym w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia.

4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, JEDZ, o którym mowa w ust. 2, **składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie**. Dokumenty te potwierdzają wstępnie spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
5. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, składa oświadczenia (JEDZ), o którym mowa w ust. 1 niniejszego rozdziału, dotyczące tych podmiotów.

**Oświadczenia JEDZ wykonawcy/wykonawców występujących wspólnie i innych podmiotów na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a Ustawy, sporządza się pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**

6. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy, jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą, który złożył ofertę w tym samym postępowaniu, nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie, o którym mowa w ust. 6, składa oddzielnie każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
8. **Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy, tj.:**

- 1) W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 pkt 1 i 8 Ustawy:
- a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

- b) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Ustawy;
- c) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- d) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- e) oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności – **wzór załącznik nr 4 do SIWZ**;
- f) oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne – **wzór załącznik nr 5 do SIWZ**;
- g) oświadczenia Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716) – **wzór załącznik nr 6 do SIWZ**;
- h) Wykazu dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, sporządzonego zgodnie z **Załącznikiem nr 8 do SIWZ**.
- i) Dokumentów dotyczących podmiotu trzeciego, w celu potwierdzenia braku istnienia wobec niego podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, warunków udziału w postępowaniu – jeżeli Wykonawca polega na zasobach podmiotu trzeciego;
- j) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokumentów dotyczących każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w celu potwierdzenia braku istnienia wobec niego podstaw wykluczenia, oraz dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

Dowodami potwierdzającymi, czy dostawy zostały wykonane należycie, są:



- referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- oświadczenie Wykonawcy, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać dokumentów, o których mowa powyżej. Jeśli Wykonawca składa oświadczenie, zobowiązany jest podać przyczyny braku możliwości uzyskania poświadczenia.

Ponadto, Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy, składa oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (zgodnie z **Załącznikiem nr 7 do SIWZ**). W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

9. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 8. pkt 1):

- 1) lit. a – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 Ustawy (dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert);
- 2) lit. b-d – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
  - a. nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie całości wykonania decyzji właściwego organu (dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert);
  - b. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).

10. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 8, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Terminy określone w ust. 9 stosuje się.

11. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

12. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument

wskazany w ust. 8 pkt 1) lit. a), składa dokument, o którym mowa w ust. 9 pkt 1), w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 Ustawy. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust. 9 stosuje się.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

14. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenia i dokumenty określone w ust. 8 pkt. 1) lit. a)-g) składa oddzielnie każdy z Wykonawców.

15. Formy złożenia oświadczeń i dokumentów wskazane zostały w rozporządzeniu w sprawie rodzajów dokumentów, w szczególności:

dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.

16. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.

17. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

18. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w rozporządzeniu, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

19. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu, sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

20. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w § 2, § 5 i § 7 rozporządzenia w sprawie rodzajów dokumentów, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

21. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w § 2, § 5 i § 7 rozporządzenia w sprawie rodzajów dokumentów, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 Ustawy, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 Ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

22. W zakresie nieuregulowanym w SIWZ zastosowanie mają przepisy rozporządzenia w sprawie rodzajów dokumentów.

## **X. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW**

### **1. Informacje ogólne:**

- 1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej.
- 2) Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami: Pani Magdalena Kowalewska-Groszkowska...
- 3) Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do **formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji**.
- 4) Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z systemu miniPortalu<sup>1</sup> oraz Regulaminie ePUAP<sup>2</sup>.
- 5) Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
- 6) Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
- 7)

## 2. Złożenie oferty

- 1) Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem **Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku** dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Do zaszyfrowania oferty nie jest potrzebna aplikacja do szyfrowania ofert, ani plik z kluczem publicznym. Cały proces szyfrowania ma miejsce na stronie [miniPortal.uzp.gov.pl](https://miniportal.uzp.gov.pl). Aby zaszyfrować ofertę Wykonawca musi na stronie miniPortalu wybrać w górnym menu opcję „Postępowania”, następnie na liście wszystkich postępowań wybrać to, do którego chce złożyć ofertę i wejść w jego szczegóły. Na dole strony, pod datą składania ofert, dostępny jest przycisk umożliwiający zaszyfrowanie oferty. Pełna instrukcja dotycząca użytkowania miniPortalu, w tym składania i szyfrowania ofert, znajduje się pod adresem <https://miniportal.uzp.gov.pl/InstrukcjaUzytkownikaSystemuMiniPortalePUAP.pdf>.
- 2) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych pdf, doc, docx lub rtf (zaleca się format pdf) i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Regulaminie korzystania z miniPortalu.
- 3) Po załączeniu oferty na ePUAP pojawi się komunikat na dole formularza: *podpisz i wyślij* lub *wyślij bez podpisu*. Podpisanie w tym miejscu profilem zaufanym bądź podpisem kwalifikowanym NIE OZNACZA podpisania oferty. Oferta i dokumenty wraz z nią składane muszą zostać najpierw podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym (zaleca się podpisać każdy plik osobno), następnie skompresowane do formatu zip i zaszyfrowane aplikacją. Podpisanie formularza wysyłkowego ePUAP nie oznacza prawidłowego opatrzenia oferty podpisem, w takim przypadku Wykonawca wyśle ofertę: *bez podpisu*.
- 4) Oprogramowanie używane przez Wykonawcę do sporządzenia oferty musi być legalne.

## 3. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert):

- 1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz

<sup>1</sup> <https://miniportal.uzp.gov.pl/WarunkiUslugi.aspx>

<sup>2</sup> <https://epuap.gov.pl/wps/portal/strefa-klienta/regulamin>

przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem *dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji)*. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (TED lub ID postępowania).

- 2) Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, poprzez adres email: mkowalewska@miiz.waw.pl.
- 3) Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Formularza do komunikacji jako załączniki.
- 4) Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w ppkt 2) adres email. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz rozporządzeniu w sprawie rodzajów dokumentów.
- 5) Za datę przekazania dokumentów, o których mowa w ppkt 4) powyżej przyjmuje się datę ich wpływu na serwer Zamawiającego.

## XI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający żąda od wykonawców wniesienia wadium.
2. **Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.**
3. Zamawiający określa kwotę wadium w wysokości:
  - Dla Części I – 1 800,00 zł
  - Dla Części II – 3 000,00 zł
  - Dla Części III – 3 000,00 zł
4. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240).
5. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy:

**Bank Gospodarstwa Krajowego S.A.**

**24 1130 1017 0020 1465 5520 0001**

**Zaleca się na przelewie wpisać:**

**WADIUM dla DZP DA-2203-03/P/MIIZ/2020– Dostawa Urządzeń laboratoryjnych – część ....**

6. Wadium uważa się za wniesione, jeżeli kwota wadium znajdzie się na rachunku wskazanym przez Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert, określonym w rozdziale XIV ust. 2 SIWZ.
7. W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, gwarancja musi być gwarancją nieodwołalną, bezwarunkową i płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, sporządzoną zgodnie z obowiązującymi przepisami i powinna zawierać następujące elementy:
  - 1) Nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib;
  - 2) Kwotę gwarancji;
  - 3) Termin ważności gwarancji w formule: „od dnia ... do dnia ...”;
  - 4) Zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze żądanie zamawiającego w sytuacjach określonych w art. 46 ust. 4a oraz art. 46 ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

Zamawiający nie dopuszcza możliwości umieszczenia w treści gwarancji klauzuli dotyczącej pośrednictwa podmiotów trzecich.

8. Dopuszcza się, aby wadium zostało wniesione przez pełnomocnika (lidera) lub jednego z Wykonawców wspólnie składających ofertę z tym zastrzeżeniem, że w przypadku wniesienia wadium w postaci niepieniężnej, treść dokumentu wadialnego musi zapewniać możliwość zaspokojenia interesów Zamawiającego tj. uzyskanie kwoty wynikającej ze zobowiązania wadialnego musi obejmować wszystkie wskazane w Ustawie przesłanki zatrzymania wadium, o których mowa w art. 46 ust. 4a i ust. 5 Ustawy, wynikające z działania lub zaniechania Wykonawcy, rozumianego jako wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
9. W przypadku wnoszenia wadium w formie innej niż pieniężna, Wykonawca wnosi wadium wraz z ofertą. Wadium powinno być oznaczone w następujący sposób: „wadium – numer sprawy DA-2203-03/P/MIIZ/2020”
10. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a Ustawy.
11. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
12. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
13. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 10, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
14. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowe oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
15. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a Ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 Ustawy, pełnomocnictw lub nie wyraził

zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 Ustawy, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

16. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
  - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
  - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

## XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres **60 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY

1. Na ofertę składają się wypełniony i podpisany przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego **Formularz ofertowy** z wykorzystaniem wzoru – **załącznik nr 1 do SIWZ**.
2. Do oferty należy dołączyć:
  - 1) **aktualne na dzień składania ofert oświadczenie** o braku podstaw wykluczenia i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (JEDZ), w zakresie wskazanym w załączniku **nr 3 do SIWZ**;
  - 2) zobowiązanie podmiotu trzeciego lub inne dowody potwierdzające udostępnienie zasobów przez podmiot trzeci wymagane postanowieniem rozdziału VII ust. 6 w przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu;
  - 3) **dokument uprawniający do reprezentacji osoby podpisującej ofertę**. Jeżeli uprawnienie do reprezentacji osoby podpisującej ofertę nie wynika z dokumentów rejestracyjnych, **które Zamawiający może pobierać samodzielnie z ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych** w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu Ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, do oferty należy załączyć pełnomocnictwo;
  - 3) **w przypadku wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmiotów gospodarczych (np. konsorcja/spółki cywilne)**: Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, a pełnomocnictwo/upoważnienie do pełnienia takiej funkcji należy załączyć do oferty;
  - 4) **dowód wniesienia wadium** – w przypadku wnoszenia wadium w formie innej niż pieniężna, dokument potwierdzający wniesienie wadium zgodnie z rozdziałem XI ust. 9 SIWZ, natomiast w przypadku wniesienia wadium w postaci pieniężnej, zalecane jest dołączenie do oferty potwierdzenia zlecenia przelewu;
  - 5) **inne oświadczenia oraz dokumenty** wymagane postanowieniami SIWZ, w tym ulotki producenta, katalogi, dokumentację techniczną w języku polskim, potwierdzające spełnienie minimalnych warunków określonych w opisie przedmiotu zamówienia, a także na kryterium oceny ofert „Dodatkowe funkcje”.

**a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).**

3. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem *Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku* dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
4. **Oferta musi być sporządzona pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym** i złożona za pośrednictwem miniPortalu dostępnego pod adresem <https://miniportal.uzp.gov.pl/> Treść oferty musi być zgodna z treścią SIWZ. Oferty składane elektronicznie oraz każdy z załączników muszą być uprzednio podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przed ich załączeniem na miniPortalu.
5. Zaleca się wykorzystanie załączonych wzorów dokumentów – załączników. Wszystkie pola i pozycje tych wzorów winny być wypełnione, a w szczególności muszą zawierać wszystkie informacje wymagane w niniejszej SIWZ.
6. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika miniPortalu, dostępnej pod adresem <https://miniportal.uzp.gov.pl/InstrukcjaUzytkownikaSystemuMiniPortalePUAP.pdf>.  
Oświadczenie o wycofaniu/zmianie oferty musi pochodzić od osoby umocowanej do reprezentowania Wykonawcy – w razie potrzeby do oświadczenia należy dołączyć pełnomocnictwo.
7. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
8. Wszelkie podpisy elektroniczne winny zostać złożone przy pomocy programu wskazanego przez dostawcę usługi zaufania, wystawiającego certyfikat podpisu kwalifikowanego dla osób podpisujących.
9. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 8 w związku z art. 96 ust. 3 Ustawy, oferty składane w postępowaniu są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, za wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu u.z.n.k., jeśli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane jednocześnie wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Zgodnie z art. 11 ust. 2 u.z.n.k., przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się:

- Informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą,
- Które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób,
- O ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy.

Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.

Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu u.z.n.k., będzie traktowane jako bezskuteczne i skutkować będzie ich odtajnieniem (uchwała SN z 20 października 2005 r. sygn. III. CZP 74/05).

Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu u.z.n.k., które Wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).

Pliki powinny być odrębnie podpisane elektronicznym podpisem kwalifikowanym.

#### XIV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

##### 1. Miejsce składania ofert:

Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu.

##### 2. Termin składania ofert:

**29.01.2021 godz. 12.00**

##### 3. Miejsce otwarcia ofert:

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego (ul. Wilcza 64, 00-679 Warszawa, sala 402 poprzez odszyfrowanie i upublicznienie wczytanych elektronicznych formularzy oferty na miniPortalu.

##### 4. Termin otwarcia ofert:

**29.01.2021 godz. 13.00**

5. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce Deszyfrowanie na miniPortalu i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania. Do odszyfrowania ofert nie jest potrzebna ani aplikacja do odszyfrowania ofert, ani plik z kluczem prywatnym. .

6. Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.

7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informację z otwarcia ofert.

#### XV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. **Cena** – powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami SIWZ, które mają wpływ na ostateczną zaoferowaną cenę przedmiotu zamówienia; powinna zawierać podatek od towarów i usług i powinna być wyliczona zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

2. Cena musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym między innymi: wartość przedmiotu zamówienia, wszystkie wymagane uzgodnienia, ubezpieczenia, oraz pozostałe czynniki cenotwórcze.

3. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym.

4. Cena oferty musi być podana w walucie w PLN, z wyodrębnieniem podatku VAT, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

5. Cena może być tylko jedna.

6. Cena jest **ceną ryczałtową**.

7. Cenę należy przedstawić w Formularzu ofertowym.



8. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

## XVI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

### CZĘŚĆ I (dostawa napylarki jonowej):

1. Kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej jest:

- |                      |                             |
|----------------------|-----------------------------|
| 1) Cena              | – waga kryterium <b>60%</b> |
| 2) Okres gwarancji   | – waga kryterium <b>25%</b> |
| 3) Termin dostawy    | – waga kryterium <b>10%</b> |
| 4) Dodatkowe funkcje | – waga kryterium <b>5%</b>  |

### 2. Sposób oceny ofert:

#### **1) w kryterium CENA (cena brutto):**

Liczba punktów dla każdej oferty w tym kryterium zostanie wyliczona wg poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min.}}{C_{\text{bad.}}} \times 60$$

gdzie:

C – liczba punktów oferty badanej

$C_{\min.}$  – cena minimalna spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu

$C_{\text{bad.}}$  – cena oferty badanej

60 – waga kryterium

#### **2) w kryterium OKRES GWARANCJI:**

Ilość punktów dla każdej oferty w tym kryterium zostanie przyznana w następujący sposób:

- |                      |           |
|----------------------|-----------|
| 24 miesiące          | – 0 pkt.  |
| 36 miesięcy          | – 10 pkt. |
| 48 miesięcy i więcej | – 25 pkt. |

Wykonawca w tym kryterium może uzyskać maksymalnie 25 punktów.

Wykonawca składając ofertę zobowiązany jest w Formularzu ofertowym podać oferowany okres gwarancji w miesiącach, **nie krótszy niż 24 miesiące.**

- Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji dłuższy niż 48 miesięcy na potrzeby oceny ofert zostanie przyjęty maksymalny okres przyjęty w SIWZ, tj. 48 miesięcy, natomiast do umowy zostanie wpisany okres gwarancji podany w ofercie.
- Jeżeli Wykonawca nie wskaże w ofercie okresu gwarancji, na potrzeby oceny ofert zostanie przyjęty minimalny okres przyjęty w SIWZ, tj. 24 miesiące i do umowy zostanie wpisany okres gwarancji 24 miesiące.
- Jeżeli wykonawca wskaże w ofercie okres gwarancji krótszy niż 24 miesiące, oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z treścią SIWZ, na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 2 Ustawy.

**Wykonawca jest zobowiązany do zaoferowania okresu gwarancji w pełnych okresach będących wielokrotnością 12 miesięcy. Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji niebędący wielokrotnością 12 miesięcy w takim przypadku Zamawiający przyzna 0 punktów za to kryterium.**

### 3) w kryterium TERMIN DOSTAWY:

Liczba punktów dla każdej oferty w tym kryterium zostanie przyznana w następujący sposób:

10 tygodni	– 0 pkt.
9 tygodni	– 2 pkt.
8 tygodni	– 4 pkt.
7 tygodni	– 6 pkt.
6 tygodni	– 8 pkt.
5 tygodni i mniej	– 10 pkt.

Wykonawca w tym kryterium może uzyskać maksymalnie 10 punktów.

Wykonawca składając ofertę zobowiązany jest w Formularzu ofertowym podać oferowany termin dostawy w tygodniach, **nie dłuższy niż 10 tygodni.**

- Jeżeli Wykonawca zaoferuje termin dostawy dłuższy niż 10 tygodni, oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z treścią SIWZ, na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 Ustawy.
- Jeżeli Wykonawca nie wskaże w ofercie terminu dostawy, na potrzeby oceny ofert zostanie przyjęty maksymalny okres przyjęty w SIWZ, tj. 10 tygodni i do umowy zostanie wpisany termin dostawy 10 tygodni.
- Jeżeli wykonawca wskaże w ofercie termin dostawy krótszy niż 5 tygodni, Zamawiający nie przyzna dodatkowych punktów, lecz maksymalną liczbę punktów przewidzianą w tym kryterium (tj. 10 punktów).

**Wykonawca jest zobowiązany do zaoferowania terminu dostawy w pełnych okresach będących wielokrotnością 1 tygodnia. Jeżeli Wykonawca zaoferuje termin dostawy niebędący wielokrotnością 1 tygodnia w takim przypadku Zamawiający przyzna 0 punktów za to kryterium.**

Wykonawca składając ofertę zobowiązany jest w Formularzu ofertowym podać oferowany termin dostawy.

### 4) W kryterium DODATKOWE FUNKCJE

Liczba punktów dla każdej oferty w tym kryterium zostanie przyznana w następujący sposób:

Zapewnienie ciągłości napyłania zarówno metalem szlachetnym jak i węglem przy dużej serii próbek - 3 pkt

Możliwość zdalnego połączenia się przez Internet w celu naprawy urządzenia

- 2 pkt

Wykonawca w tym kryterium może uzyskać maksymalnie 5 punktów.

Wykonawca składając ofertę zobowiązany jest w Formularzu ofertowym podać fakt zapewnienia bądź nie, ciągłości napylania zarówno metalem szlachetnym jak i węglem przy dużej serii próbek, a także możliwości zdalnego połączenia się przez Internet w celu naprawy urządzenia. W przypadku, gdy Wykonawca nie określi ww. parametrów, Zamawiający przyjmie w odniesieniu do każdego z nich, że napylarka nie posiada dodatkowej funkcji i w tym kryterium przyzna Wykonawcy 0 punktów.

## **CZEŚĆ II (dostawa mikroanalizatora rentgenowskiego EDS):**

1. Kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej będzie:

- |                    |                             |
|--------------------|-----------------------------|
| 1) Cena            | – waga kryterium <b>60%</b> |
| 2) Okres gwarancji | – waga kryterium <b>25%</b> |
| 3) Termin dostawy  | – waga kryterium <b>15%</b> |

### **2. Sposób oceny ofert :**

#### **1) w kryterium CENA (cena brutto):**

Liczba punktów dla każdej oferty w tym kryterium zostanie wyliczona wg poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min.}}{C_{\text{bad.}}} \times 60$$

gdzie:

C – liczba punktów oferty badanej

$C_{\min.}$  – cena minimalna spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu

$C_{\text{bad.}}$  – cena oferty badanej

60 – waga kryterium

#### **2) w kryterium OKRES GWARANCJI:**

Ilość punktów dla każdej oferty w tym kryterium zostanie przyznana w następujący sposób:

- |                      |           |
|----------------------|-----------|
| 24 miesiące          | – 0 pkt.  |
| 36 miesięcy          | – 10 pkt. |
| 48 miesięcy i więcej | – 25 pkt. |

Wykonawca w tym kryterium może uzyskać maksymalnie 25 punktów.

Wykonawca składając ofertę zobowiązany jest w Formularzu ofertowym podać oferowany okres gwarancji w miesiącach, **nie krótszy niż 24 miesiące.**

- Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji dłuższy niż 48 miesięcy na potrzeby oceny ofert zostanie przyjęty maksymalny okres przyjęty w SIWZ, tj. 48 miesięcy, natomiast do umowy zostanie wpisany okres gwarancji podany w ofercie.
- Jeżeli Wykonawca nie wskaże w ofercie okresu gwarancji, na potrzeby oceny ofert zostanie przyjęty minimalny okres przyjęty w SIWZ, tj. 24 miesiące i do umowy zostanie wpisany okres gwarancji 24 miesiące.
- Jeżeli Wykonawca wskaże w ofercie okres gwarancji krótszy niż 24 miesiące, oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z treścią SIWZ, na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 2 Ustawy.

Wykonawca jest zobowiązany do zaoferowania okresu gwarancji w pełnych okresach będących wielokrotnością 12 miesięcy. Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji niebędący wielokrotnością 12 miesięcy w takim przypadku Zamawiający przyzna 0 punktów za to kryterium.

### 3) w kryterium TERMIN DOSTAWY:

Liczba punktów dla każdej oferty w tym kryterium zostanie przyznana w następujący sposób:

10 tygodni	– 0 pkt.
9 tygodni	– 3 pkt.
8 tygodni	– 6 pkt.
7 tygodni	– 9 pkt.
6 tygodni	– 11 pkt.
5 tygodni i mniej	– 15 pkt.

Wykonawca w tym kryterium może uzyskać maksymalnie 15 punktów.

Wykonawca składając ofertę zobowiązany jest w Formularzu ofertowym podać oferowany termin dostawy w tygodniach, **nie dłuższy niż 10 tygodni.**

- Jeżeli Wykonawca zaoferuje termin dostawy dłuższy niż 10 tygodni, oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z treścią SIWZ, na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 2 Ustawy.
- Jeżeli Wykonawca nie wskaże w ofercie terminu dostawy, na potrzeby oceny ofert zostanie przyjęty maksymalny okres przyjęty w SIWZ, tj. 10 tygodni i do umowy zostanie wpisany termin dostawy 10 tygodni.
- Jeżeli wykonawca wskaże w ofercie termin dostawy krótszy niż 5 tygodni, Zamawiający nie przyzna dodatkowych punktów, lecz maksymalną liczbę punktów przewidzianą w tym kryterium (tj. 15 punktów).

Wykonawca jest zobowiązany do zaoferowania terminu dostawy w pełnych okresach będących wielokrotnością 1 tygodnia. Jeżeli Wykonawca zaoferuje termin dostawy niebędący wielokrotnością 1 tygodnia w takim przypadku Zamawiający przyzna 0 punktów za to kryterium.

Wykonawca składając ofertę zobowiązany jest w Formularzu ofertowym podać oferowany termin dostawy.

### CZĘŚĆ III (dostawa wielofunkcyjnego mikroskopu cyfrowego):

1. Kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej będzie:

1) Cena	– waga kryterium 60%
2) Okres gwarancji	– waga kryterium 25%
3) Termin dostawy	– waga kryterium 10%
4) Dodatkowe funkcje	– waga kryterium 5%

### 2. Sposób oceny ofert:

#### 1) w kryterium CENA (cena brutto):

Liczba punktów dla każdej oferty w tym kryterium zostanie wyliczona wg poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min.}}{\dots} \times 60$$

$C_{bad.}$

gdzie:

$C$  – liczba punktów oferty badanej

$C_{min.}$  – cena minimalna spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu

$C_{bad.}$  – cena oferty badanej

60 – waga kryterium

## 2) w kryterium OKRES GWARANCJI:

Ilość punktów dla każdej oferty w tym kryterium zostanie przyznana w następujący sposób:

24 miesiące – 0 pkt.

36 miesięcy – 10 pkt.

48 miesięcy i więcej – 25 pkt.

Wykonawca w tym kryterium może uzyskać maksymalnie 25 punktów.

Wykonawca składając ofertę zobowiązany jest w Formularzu ofertowym podać oferowany okres gwarancji w miesiącach, **nie krótszy niż 24 miesiące.**

- Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji dłuższy niż 48 miesięcy na potrzeby oceny ofert zostanie przyjęty maksymalny okres przyjęty w SIWZ, tj. 48 miesięcy, natomiast do umowy zostanie wpisany okres gwarancji podany w ofercie.
- Jeżeli Wykonawca nie wskaże w ofercie okresu gwarancji, na potrzeby oceny ofert zostanie przyjęty minimalny okres przyjęty w SIWZ, tj. 24 miesiące i do umowy zostanie wpisany okres gwarancji 24 miesiące.
- Jeżeli wykonawca wskaże w ofercie okres gwarancji krótszy niż 24 miesiące, oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z treścią SIWZ, na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 2 Ustawy.

**Wykonawca jest zobowiązany do zaoferowania okresu gwarancji w pełnych okresach będących wielokrotnością 12 miesięcy. Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji niebędący wielokrotnością 12 miesięcy w takim przypadku Zamawiający przyzna 0 punktów za to kryterium.**

## 3) w kryterium TERMIN DOSTAWY:

Liczba punktów dla każdej oferty w tym kryterium zostanie przyznana w następujący sposób:

10 tygodni – 0 pkt.

9 tygodni – 2 pkt.

8 tygodni – 4 pkt.

7 tygodni – 6 pkt.

6 tygodni – 8 pkt.

5 tygodni i mniej – 10 pkt.

Wykonawca w tym kryterium może uzyskać maksymalnie 10 punktów.

Wykonawca składając ofertę zobowiązany jest w Formularzu ofertowym podać oferowany termin dostawy w tygodniach, **nie dłuższy niż 10 tygodni.**

- Jeżeli Wykonawca zaoferuje termin dostawy dłuższy niż 10 tygodni, oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z treścią SIWZ, na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 2 Ustawy.

- Jeżeli Wykonawca nie wskaże w ofercie terminu dostawy, na potrzeby oceny ofert zostanie przyjęty maksymalny okres przyjęty w SIWZ, tj. 10 tygodni i do umowy zostanie wpisany termin dostawy 10 tygodni.
- Jeżeli wykonawca wskaże w ofercie termin dostawy krótszy niż 5 tygodni, Zamawiający nie przyzna dodatkowych punktów, lecz maksymalną liczbę punktów przewidzianą w tym kryterium (tj. 10 punktów).

Wykonawca jest zobowiązany do zaoferowania terminu dostawy w pełnych okresach będących wielokrotnością 1 tygodnia. Jeżeli Wykonawca zaoferuje termin dostawy niebędący wielokrotnością 1 tygodnia w takim przypadku Zamawiający przyzna 0 punktów za to kryterium.

Wykonawca składając ofertę zobowiązany jest w Formularzu ofertowym podać oferowany termin dostawy.

#### 4) W kryterium DODATKOWE FUNKCJE

Liczba punktów dla każdej oferty w tym kryterium zostanie przyznana w następujący sposób:

Brak zastosowania mobilnej głowicy	- 0 pkt
Zastosowanie mobilnej głowicy	- 5 pkt

Wykonawca w tym kryterium może uzyskać maksymalnie 5 punktów.

Wykonawca składając ofertę zobowiązany jest w Formularzu ofertowym podać fakt zastosowania bądź nie, mobilnej głowicy. W przypadku, gdy Wykonawca nie określi, czy zastosowano mobilną głowicę, Zamawiający przyjmie, że mikroskop nie został wyposażony w mobilną głowicę i w kryterium DODATKOWE FUNKCJE przyzna Wykonawcy 0 punktów.

**1 punkt = 1%**

- Obliczenia według powyższych wzorów zostaną dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- Realizacja przedmiotu zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który zdobędzie największą liczbę punktów we wszystkich powyższych kryteriach łącznie.
- **Wykonawca składając ofertę, zobowiązany jest podać powyższe dane w Formularzu ofertowym. Ocenie będą podlegać jedynie informacje zawarte w Formularzu ofertowym (NIEPODLEGAJĄCE UZUPEŁNIENIU).**
- Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną (art. 91 ust. 4 Ustawy).

## XVII. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Z wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę, zostanie podpisana umowa, której wzór stanowią **Wzór umowy – rozdział XVIII** SIWZ.
2. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z art. 94 Ustawy.
3. Zamawiający zaprosi Wykonawcę, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, do podpisania umowy w swojej siedzibie lub prześle umowę za pośrednictwem poczty lub kuriera.
4. **Po wyborze najkorzystniejszej oferty w celu zawarcia umowy Wykonawca winien przedłożyć:**
  - 1) pełnomocnictwo do zawarcia umowy, jeżeli nie wynika ono z treści oferty,

- 2) w przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – umowę regulującą współpracę tych wykonawców; umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

## **XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **XIX. WZÓR UMOWY**

1. Wzór umowy stanowi **Załącznik nr 2 do SIWZ**.
2. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do zawartej umowy, na podstawie art. 144 Ustawy, w sposób i na warunkach szczegółowo opisanych we Wzorze Umowy.

## **XX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5) Ustawy.

### **Odwołanie**

3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami Ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie Ustawy.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 Ustawy.

### **Skarga do sądu**

8. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.

10. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego.
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego właściwemu sądowi w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
13. W terminie 21 dni od dnia wydania orzeczenia skargę może wnieść także Prezes Urzędu. Prezes Urzędu może także przystąpić do toczącego się postępowania. Do czynności podejmowanych przez Prezesa Urzędu stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o prokuratorze.
14. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.
15. W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.
16. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie nie przysługuje skarga kasacyjna. Przepisu nie stosuje się do Prezesa Urzędu.

*Do Środków ochrony prawnej stosuje się przepisy Działu VI Ustawy.*

## **XXI. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO DO ZASTOSOWANIA PRZEZ ZAMAWIAJĄCYCH W CELU ZWIĄZANYM Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Muzeum i Instytut Zoologii Polskiej Akademii Nauk w Warszawie, ul. Wilcza 64, 00-679 Warszawa;
- Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się przez pocztę elektroniczną: daneosobowe@miiz.waw.pl lub pod numer telefonu 22/6293221, jak też korespondencyjnie na adres siedziby administratora;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), dalej „Ustawą”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 Ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu



o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Ustawy;

- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

\* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

\*\* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\*\* **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

## XXII. ZAŁĄCZNIKI DO SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA:

- 1) Formularz ofertowy;
- 2) Wzór umowy;
- 3) Oświadczenie Wykonawcy w zakresie niepodlegania wykluczeniu z postępowania w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ/ESPD);
- 4) Wzór Oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
- 5) Wzór Oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne (w zakresie dot. art. 24 ust. 1 pkt 22 Ustawy);
- 6) Oświadczenie o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych;
- 7) Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 24 ust. 11 Ustawy dotyczące przynależności do grupy kapitałowej;
- 8) Wzór Wykazu dostaw;
- 9) Wzór zobowiązania do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia;
- 10) Opis przedmiotu zamówienia.

## FORMULARZ OFERTOWY

NAZWA (FIRMA) ALBO IMIĘ I NAZWISKO WYKONAWCY :

.....

SIEDZIBA ALBO MIEJSCE ZAMIESZKANIA WYKONAWCY:

UL. .... MIEJSCOWOŚĆ.....

KOD POCZTOWY ..... POCZTA .....

WOJEWÓDZTWO ..... POWIAT .....

NIP :

.....  
.....

TEL: .....

.....

FAX: .....

ADRES INTERNETOWY .....

ADRES E-MAIL

.....  
.....

Oświadczenie Wykonawcy:	(ODPOWIEDŹ TAK/NIE)
Wykonawca należy do mikro, małych i średnich przedsiębiorstw	.....

NAZWA I SIEDZIBA ZAMAWIAJĄCEGO:

**Muzeum i Instytut Zoologii Polskiej Akademii Nauk**

**Adres: ul. Wilcza 64, 00-679 Warszawa**

przetarg nieograniczony o wartości szacunkowej zamówienia równej lub przekraczającej kwoty  
określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy, pn.:

**Dostawa urządzeń laboratoryjnych z podziałem na trzy części**

Oferujemy wykonanie zamówienia, zgodnie z wymogami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

*(proszę wypełnić w odniesieniu do części, na które składana jest oferta):*

**CZĘŚĆ I**

<p>Przedmiot zamówienia Oferowany sprzęt</p>	<p>Dostawa napylarki próżniowej (1 szt.)</p> <p>Napylarka próżniowa Producent: ..... <i>(proszę wypełnić!)</i> Model: ..... <i>(proszę wypełnić!)</i> Part number: ..... <i>(proszę wypełnić!)</i></p> <p>Wyszczególnienie elementów</p> <p>Źródło metali szlachetnych Producent: ..... <i>(proszę wypełnić!)</i> Model: ..... <i>(proszę wypełnić!)</i> Part number: ..... <i>(proszę wypełnić!)</i></p> <p>Źródło do napylania węglem Producent: ..... <i>(proszę wypełnić!)</i> Model: ..... <i>(proszę wypełnić!)</i> Part number: ..... <i>(proszę wypełnić!)</i></p> <p>Stolik planetarny Producent: ..... <i>(proszę wypełnić!)</i> Model: ..... <i>(proszę wypełnić!)</i> Part number: ..... <i>(proszę wypełnić!)</i></p> <p><i>w przypadku niewskazania producenta i modelu oferowanego sprzętu lub innej informacji jednoznacznie identyfikującej zaoferowany sprzęt (np. part number) oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z treścią SIWZ, na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 Ustawy.</i></p>
<p>CENA ZA WYKONANIE ZAMÓWIENIA</p>	<p>Cena brutto napylarki próżniowej (1 szt.) ..... zł</p> <p>W tym:</p> <p>Cena netto ..... zł podatek VAT ...% ..... zł</p>
<p>Proponowany OKRES GWARANCJI <i>(poza cenowe kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty, które podlega punktacji zgodnie z zapisami Rozdziału XVI)</i></p>	<p>.....* miesięcy <i>(PROSZĘ WYPEŁNIĆ!!!)</i></p> <p><i>*min. 24 miesiące</i></p>
<p>Proponowany TERMIN DOSTAWY <i>(poza cenowe kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty, które podlega punktacji zgodnie z zapisami Rozdziału XVI)</i></p>	<p>.....* tygodni <i>(PROSZĘ WYPEŁNIĆ!!!)</i></p> <p><i>*maks. 10 tygodni</i></p>

<p>Zapewnienie ciągłości napyłania zarówno metalem szlachetnym jak i węglem przy dużej serii próbek</p> <p>(pozacenowe kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty, które podlega punktacji zgodnie z zapisami Rozdziału XVI)</p>	<p>TAK/NIE*</p> <p><i>*Niewłaściwe skreślić</i></p>
<p>Możliwość zdalnego połączenia się przez Internet w celu naprawy urządzenia</p> <p>(pozacenowe kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty, które podlega punktacji zgodnie z zapisami Rozdziału XVI)</p>	<p>TAK/NIE*</p> <p><i>*Niewłaściwe skreślić</i></p>

## CZĘŚĆ II

Przedmiot zamówienia	Dostawa mikroanalizatora rentgenowskiego EDS (1 szt.)
Oferowany sprzęt	<p>Analizator rentgenowski</p> <p>Producent: ..... <i>(proszę wypełnić!)</i></p> <p>Model: .....<i>(proszę wypełnić!)</i></p> <p>Part number: .....<i>(proszę wypełnić!)</i></p> <p>Wyszczególnienie elementów</p> <p>Detektor EDS</p> <p>Producent: ..... <i>(proszę wypełnić!)</i></p> <p>Model: .....<i>(proszę wypełnić!)</i></p> <p>Part number: .....<i>(proszę wypełnić!)</i></p> <p>System chłodzący</p> <p>Producent: ..... <i>(proszę wypełnić!)</i></p> <p>Model: .....<i>(proszę wypełnić!)</i></p> <p>Part number: .....<i>(proszę wypełnić!)</i></p> <p>Jednostka sterująca (komputer z wyposażeniem – mysz, klawiatura, monitor)</p> <p>Producent (komputer): ..... <i>(proszę wypełnić!)</i></p> <p>Model (komputer): .....<i>(proszę wypełnić!)</i></p> <p>Serial number (komputer): .....<i>(proszę wypełnić!)</i></p> <p>Producent (mysz): ..... <i>(proszę wypełnić!)</i></p> <p>Model (mysz): .....<i>(proszę wypełnić!)</i></p> <p>Serial number (mysz): .....<i>(proszę wypełnić!)</i></p> <p>Producent (klawiatura): ..... <i>(proszę wypełnić!)</i></p> <p>Model (klawiatura): .....<i>(proszę wypełnić!)</i></p> <p>Serial number (klawiatura): .....<i>(proszę wypełnić!)</i></p> <p>Producent (monitor): ..... <i>(proszę wypełnić!)</i></p> <p>Model (monitor): .....<i>(proszę wypełnić!)</i></p>

	Serial number (monitor): .....(proszę wypełnić!)  Oprogramowanie Producent: ..... (proszę wypełnić!) Nazwa: ..... (proszę wypełnić!)  <i>w przypadku niewskazania producenta i modelu oferowanego sprzętu lub innej informacji jednoznacznie identyfikującej zaoferowany sprzęt (np. part number) oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z treścią SIWZ, na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 Ustawy.</i>
CENA ZA WYKONANIE ZAMÓWIENIA ŁĄCZNIE Analizator rentgenowski (1 szt.)	Cena brutto Analizatora rentgenowskiego (1 szt.): ..... zł  W tym: Cena netto ..... zł podatek VAT ...% ..... zł
Proponowany OKRES GWARANCJI (pozacenowe kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty, które podlega punktacji zgodnie z zapisami Rozdziału XVI)	..... * miesiące/miesiący (PROSZĘ WYPEŁNIĆ!!!) *min. 24 miesiące
Proponowany TERMIN DOSTAWY (pozacenowe kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty, które podlega punktacji zgodnie z zapisami Rozdziału XVI)	..... * tygodni (PROSZĘ WYPEŁNIĆ!!!) *maks. 10 tygodni

**CZĘŚĆ III**

Przedmiot zamówienia	Dostawa wielofunkcyjnego mikroskopu cyfrowego (1 szt.)
Oferowany sprzęt	Cyfrowy mikroskop wielofunkcyjny Producent: ..... (proszę wypełnić!) Model: .....(proszę wypełnić!) Part number: .....(proszę wypełnić!)  Wyszczególnienie elementów  Obiektyw z powiększeniami 20-200x Producent: ..... (proszę wypełnić!) Model: .....(proszę wypełnić!) Part number: .....(proszę wypełnić!)  Kamera mikroskopu Producent: ..... (proszę wypełnić!) Model: .....(proszę wypełnić!) Part number: .....(proszę wypełnić!)  Jednostka sterująca (komputer)

	<p>Producent: ..... <i>(proszę wypełnić!)</i>          Model: .....<i>(proszę wypełnić!)</i>          Part number: .....<i>(proszę wypełnić!)</i></p> <p>Oprogramowanie          Producent: ..... <i>(proszę wypełnić!)</i>          Nazwa: ..... <i>(proszę wypełnić!)</i></p> <p>Podstawa mikroskopu          Producent: ..... <i>(proszę wypełnić!)</i>          Model: .....<i>(proszę wypełnić!)</i>          Part number: .....<i>(proszę wypełnić!)</i></p> <p><i>w przypadku niewskazania producenta i modelu oferowanego sprzętu lub innej informacji jednoznacznie identyfikującej zaoferowany sprzęt (np. part number) oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z treścią SIWZ, na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 Ustawy.</i></p>
CENA ZA WYKONANIE ZAMÓWIENIA	<p>Cena brutto cyfrowego mikroskopu wielofunkcyjnego..... zł</p> <p>W tym:</p> <p>Cena netto ..... zł          podatek VAT ...% ..... zł</p>
<p>Proponowany OKRES GWARANCJI  <i>(pozacenowe kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty, które podlega punktacji zgodnie z zapisami Rozdziału XVI)</i></p>	<p>.....* miesiący  <i>(PROSZĘ WYPEŁNIĆ!!!)</i>  <i>*min. 24 miesiące</i></p>
<p>Proponowany TERMIN DOSTAWY  <i>(pozacenowe kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty, które podlega punktacji zgodnie z zapisami Rozdziału XVI)</i></p>	<p>.....* tygodni  <i>(PROSZĘ WYPEŁNIĆ!!!)</i>  <i>*maks. 10 tygodni</i></p>
<p>Możliwość zastosowania mobilnej głowicy  <i>(pozacenowe kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty, które podlega punktacji zgodnie z zapisami Rozdziału XVI)</i></p>	<p>TAK/NIE*  <i>*Niewłaściwe skreślić</i></p>

1. Osobą/osobami do kontaktów z zamawiającym jest/są:

.....

tel./adres e – mail: .....

2. W odpowiedzi na żądanie Zamawiającego (zgodnie z art. 36b Ustawy), wskazujemy n/w część/ci zamówienia, której/ych wykonanie zamierzamy powierzyć podwykonawcy/om wraz z podaniem firmy podwykonawców.

*(proszę wypełnić w odniesieniu do części, na które składana jest oferta):*



**Dla części nr I:**

Lp.	Część (zakres) zamówienia	Firma (nazwa) podwykonawcy (o ile są znane)
1.		
2.		

**Dla części nr II:**

Lp.	Część (zakres) zamówienia	Firma (nazwa) podwykonawcy (o ile są znane)
1.		
2.		

**Dla części nr III:**

Lp.	Część (zakres) zamówienia	Firma (nazwa) podwykonawcy (o ile są znane)
1.		
2.		

**3. Oświadczenie dotyczące postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:**

- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, nie wnosimy żadnych uwag ani zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy informacje niezbędne do przygotowania oferty.
- Oświadczamy, że wymagania stawiane Wykonawcy oraz Wzór umowy zostały przez nas zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- Zobowiązujemy się do wykonania zamówienia w terminie wskazanym w Rozdziale VI SIWZ.
- Akceptujemy warunki płatności wskazane we Wzorze umowy.
- Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu\*.
- Oświadczam na podstawie art. 91 ust. 3a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.), że wybór oferty będzie/nie będzie<sup>3</sup> prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego. Poniżej wskazano nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego, oraz ich wartość bez kwoty podatku:

Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi	Wartość bez kwoty podatku (zł)

<sup>3</sup> Niepotrzebne skreślić

7. Uważam się za związanego niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, czyli przez okres 60 dni od upływu terminu składania ofert.
8. Zastrzegam / nie zastrzegam<sup>4</sup> w trybie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.) w odniesieniu do informacji zawartych w ofercie, iż nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania. Zastrzeżeniu podlegają następujące informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji:

.....  
.....

9. Wadium (w przypadku wniesienia w formie pieniężnej) proszę zwrócić na konto:

.....  
Nazwa banku Wykonawcy: .....

**Załączniki do oferty:**

..... str. ....  
..... str. ....  
..... str. ....  
..... str. ....

<sup>1)</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawcy nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

---

<sup>4</sup> W przypadku zastrzeżenia w ofercie informacji w trybie art. 8 ust. 3 ustawy należy wymienić informacje zastrzeżone stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa oraz zabezpieczyć je zgodnie z postanowieniami „SIWZ”.

## WZÓR UMOWY

### UMOWA NR DZP.....2020

zawarta w dniu ..... 2021 roku w Warszawie pomiędzy:

**Muzeum i Instytut Zoologii Polskiej Akademii Nauk**

Adres: ul. Wilcza 64, 00-679 Warszawa, NIP: 525-000-86-89

reprezentowanym przez:

**Tomasza Mazgajskiego, Dyrektora Instytutu,**

zwanym dalej Zamawiającym

a

.....,

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej Wykonawcą,

zwanymi łącznie Stronami.

Umowa niniejsza zostaje zawarta w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, w którym wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz.1843 ze zm.), zwanej dalej „Ustawą”.

Znak sprawy: **DA-2203-03/P/MIIZ/2020**

### SŁOWNIK

**COVID-19** – stan zagrożenia epidemicznego w związku z pandemią COVID-19, spowodowaną przez koronawirusa SARS-CoV-2

**Opis Przedmiotu Zamówienia** – Opis Przedmiotu Zamówienia w postępowaniu „Dostawa urządzeń laboratoryjnych w czterech częściach”, DA-2203-03/P/MIIZ/2020

**SIWZ** – Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia w postępowaniu „Dostawa urządzeń laboratoryjnych w czterech częściach”, DA-2203-03/P/MIIZ/2020

**Umowa** – niniejszy dokument

**Ustawa** – ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.)

**Zmiany Umowy** – zmiany Umowy dokonane na podstawie §9 Umowy

### § 1 Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest:

- 1.1. Dostawa Napyłarki jonowej (1 szt.) zgodnie z parametrami określonymi w Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy – Część I,
  - 1.2. Dostawa Mikroanalizatora rentgenowskiego EDS (1 szt.) zgodnie z parametrami określonymi w Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy – Część II,
  - 1.3. Dostawa Wielofunkcyjnego mikroskopu cyfrowego (1 szt.), zgodnie z parametrami określonymi w Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy – Część III<sup>5</sup>,
2. Wykonawca zobowiązuje się, w ramach kwoty określonej w § 3 ust. 1, do realizacji zamówienia, w szczególności do:
- 1) dostarczenia nowego, wolnego od wad przedmiotu Umowy o jakości i parametrach określonych przez Zamawiającego w załączniku nr 1 do Umowy, do Zamawiającego na koszt i ryzyko Wykonawcy;
  - 2) dostarczenia przedmiotu Umowy do miejsca wskazanego przez Zamawiającego w opakowaniach posiadających wyraźne oznaczenie danego urzędnika (nazwa, liczba sztuk), pozwalających na podpisanie protokołu odbioru ilościowego bez otwierania opakowań;
  - 3) dostarczenia wszystkich niezbędnych akcesoriów i innych drobnych elementów wymaganych do poprawnego działania dostarczanego przedmiotu Umowy;
  - 4) ubezpieczenia przedmiotu Umowy do momentu przyjęcia go przez Zamawiającego;
  - 5) podłączenia, instalacji i sprawdzenia sprzętu w obecności przedstawiciela Zamawiającego, przeprowadzenia instruktażu w zakresie obsługi i konserwacji sprzętu;
  - 6) wydania instrukcji obsługi, dokumentów gwarancji producenta.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zorganizowania bezpłatnego szkolenia min. 2 pracowników Zamawiającego na miejscu dostawy przedmiotu Umowy w terminie uzgodnionym z Zamawiającym z zakresu całościowej obsługi sprzętu (od strony obsługi manualnej, technicznej i oprogramowania) z uwzględnieniem wszystkich opcji pomiarowych.

## § 2 Termin realizacji

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy **w terminie .... tygodni od daty zawarcia Umowy**. Wykonanie przedmiotu Umowy zostanie potwierdzone Protokołem wykonania umowy bez zastrzeżeń.
2. Miejscem wykonania przedmiotu Umowy będzie: Stacja badawcza Muzeum i Instytutu Zoologii Polskiej Akademii Nauk, ul. Wiśniowa 22, Palmiry, 05-152 Czosnów. Szczegółowy termin i miejsce dostarczenia Wykonawca uzgodni z przedstawicielem Zamawiającego, wskazanym w ust. 4 telefonicznie lub e-mailem. Gotowość do wykonania dostawy zostanie zgłoszona e-mailem z wyprzedzeniem co najmniej 2 dni roboczych.
3. Dostawa odbędzie się w dni robocze, w godzinach 8:00–14:00.
4. Dla celów realizacji Umowy Zamawiający ustanawia następujących przedstawicieli: w zakresie dostawy i w zakresie odbioru jakościowego: Magdalena Kowalewska – Groszkowska.
5. Dla celów realizacji niniejszej Umowy Wykonawca ustanawia przedstawiciela, którym jest p. ...., tel./adres e – mail:..... .

## § 3 Cena

1. **Całkowita wartość zamówienia wynosi zgodnie z ceną całkowitą podaną w ofercie: ..... zł netto plus podatek VAT ..... % w kwocie: ..... zł, co stanowi łącznie ..... zł brutto (słownie: .....).**
2. Wynagrodzenie jest wynagrodzeniem ryczałtowym w rozumieniu art. 632 kodeksu cywilnego, obejmującym wszystkie czynności niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy, nawet jeśli czynności te nie zostały wprost wyszczególnione w załączniku nr 1 do Umowy i w samej Umowie.

---

<sup>5</sup> Niepotrzebne skreślić

Wykonawca, w ramach Ceny, przekazuje Zamawiającemu wszelkie prawa związane z licencjami na oprogramowanie w ten sposób, aby Zamawiający mógł w pełni i bez żadnych ograniczeń korzystać z takiego oprogramowania, na zasadach i w zakresie opisanym w § 5 Umowy. Wykonawca, z zastrzeżeniem Zmian Umowy, nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, nawet jeżeli z przyczyn od siebie niezależnych nie mógł przewidzieć wszystkich czynności niezbędnych do prawidłowego wykonania Umowy.

3. Faktura zostanie wystawiona po podpisaniu protokołu wymienionego w § 2 ust. 1 przez Strony.
4. Zamawiający zrealizuje płatność przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany na fakturze, w terminie do 21 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby Zamawiającego.
5. Za termin dokonania płatności Strony przyjmują datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. W przypadku nieterminowej płatności należności Wykonawca ma prawo naliczyć Zamawiającemu odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki.
6. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą dokonywane w złotych polskich.
7. Wykonawca nie może, bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności, dokonywać cesji wierzytelności wynikających z Umowy.

#### **§ 4 Kary umowne**

1. Zamawiający naliczy kary umowne w następujących przypadkach:
  - a. W przypadku przekroczenia terminu wykonania przedmiotu Umowy, określonego w § 2 ust. 1 umowy przez Wykonawcę, w wysokości 0,2% kwoty brutto określonej w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki.
  - b. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10% kwoty brutto określonej w § 3 ust. 1 Umowy.
  - c. W przypadku niedotrzymania terminu naprawy lub wymiany urządzeń w ramach gwarancji lub rękojmi, ustalonego na zasadach określonych w § 7 ust. 10 Umowy, w wysokości 0,2% kwoty brutto określonej w § 3 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki.
  - d. W przypadku nieprzystąpienia do naprawy urządzenia w terminie określonym w §8 ust. 3 Umowy, w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek;
  - e. W przypadku niezrealizowania czynności serwisowej w terminie określonym w §8 ust. 4 Umowy, w wysokości 0,2% kwoty brutto określonej w § 3 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki.
2. Kary umowne Zamawiający ma prawo potrącić bezpośrednio z faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę, na co Wykonawca wyraża zgodę. Zamawiający poinformuje Wykonawcę na piśmie, o fakcie pomniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy, w związku z powstaniem obowiązku zapłaty kar umownych lub potrąceniem kar z zabezpieczenia.
3. W przypadku, gdy wysokość należnych kar umownych nie pokrywa wysokości szkody powstałej na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, niezależnie od zastrzeżonych kar umownych, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.
4. Jeżeli Zamawiający nie dokona potrącenia kar według zasad określonych w ust. 2 powyżej, wezwie Wykonawcę do uiszczenia kar, z informacją o wysokości i podstawie naliczenia kar umownych. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kar umownych w terminie 14 dni od dnia doręczenia wezwania.

5. Odpowiedzialność odszkodowawczą Stron wynikającą z Umowy wyłączają jedynie zdarzenia siły wyższej, których nie można było przewidzieć i którym, jak również ich skutkom, nie można było zapobiec.
6. Przez siłę wyższą, o której mowa w ust. 12, należy rozumieć:
  - a. przypadki lub zdarzenia zewnętrzne, które są poza kontrolą i niezawinione przez żadną ze Stron Umowy, których nie można przewidzieć, ani uniknąć, a które zaistnieją po wejściu Umowy w życie i staną się przeszkodą w realizacji zobowiązań umownych;
  - b. przypadki lub zdarzenia zewnętrzne związane z wystąpieniem COVID-19, uniemożliwiające prawidłowe wykonywanie Umowy.
7. Strona powołująca się na stan siły wyższej jest zobowiązana do powiadomienia drugiej Strony Umowy, a następnie do udokumentowania zaistnienia tego stanu.
8. Wykonawca niezwłocznie poinformuje Zamawiającego o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie Umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić, dołączając do informacji, o której mowa w zdaniu pierwszym, oświadczenia lub dokumenty, które mogą dotyczyć w szczególności:
  - a. Nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć w realizacji zamówienia;
  - b. Decyzji wydanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego, w związku z przeciwdziałaniem COVID-19, nakładających na wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych;
  - c. Poleceń wydanych przez wojewodów lub decyzji wydanych przez Prezesa Rady Ministrów związanych z przeciwdziałaniem COVID-19.
9. Wystąpienie siły wyższej, poinformowanie o tym Strony oraz udokumentowanie powoduje zawieszenie wykonania zobowiązań umownych na czas trwania siły wyższej.
10. Wykonawca, jak i Zamawiający będą czynić starania w kierunku zmniejszenia strat i szkód, jakie mogą powstać w wyniku zaistnienia siły wyższej.

## § 5 Licencje

1. W przypadku dostarczenia w ramach realizacji Umowy oprogramowania gotowego objętego licencjonowaniem, z dniem podpisania bez zastrzeżeń Protokołu wykonania umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1, Wykonawca udziela Zamawiającemu przenoszalnych licencji lub sublicencji na korzystanie z oprogramowania gotowego, na następujących polach eksploatacji:
  - a. wykorzystanie w zakresie wszystkich funkcjonalności wymaganych zgodnie z Opiszem Przedmiotu Zamówienia;
  - b. trwałe lub czasowe zwielokrotnienie w całości lub części, jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie, w tym zwielokrotnienie dokonane podczas wprowadzania, wyświetlania, stosowania, przekazywania lub przechowywania, w tym także zwielokrotnianie dowolną techniką, w tym techniką zapisu magnetycznego lub techniką cyfrową, taką jak zapis na płycie CD, DVD, Bluray, urządzeniu z pamięcią flash lub jakimkolwiek innym nośniku pamięci;
  - c. wprowadzanie i zapisywanie w pamięci komputerów; odtwarzanie; utrwalanie; przekazywanie; przechowywanie; wyświetlanie; stosowanie;
  - d. instalowanie oraz deinstalowanie;
  - e. sporządzanie kopii zapasowej (kopii bezpieczeństwa);
  - f. przystosowywanie (customizacja); tłumaczenie; wprowadzanie zmian; zmiany układu lub jakiejkolwiek inne zmiany w oprogramowaniu, z zachowaniem wszystkich określonych w niniejszym ustępie pól eksploatacji na części zmienione w ww. sposób, z zastrzeżeniem, że wprowadzanie zmian nie skutkuje niedopuszczoną przez licencję/sublicencję zmianą kodu źródłowego oprogramowania gotowego (objętego licencją);
  - g. korzystanie z produktów powstałych w wyniku eksploatacji oprogramowania, w szczególności danych, raportów, zestawień oraz innych dokumentów kreowanych w ramach tej eksploatacji oraz modyfikowania tych produktów i dalszego z nich korzystania, w tym publikowania i wyświetlania w całości i w części w Internecie i innych mediach bez ograniczeń.
2. Wykonawca oświadcza, że dostarczone przez niego oprogramowanie, nie narusza jakichkolwiek praw osób trzecich, zwłaszcza w zakresie przepisów o wynalazczości, znakach towarowych, prawach autorskich i prawach pokrewnych oraz zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, i że posiada prawo do udzielania licencji/sublicencji na to oprogramowanie i przejmuje w tym zakresie odpowiedzialność w przypadku roszczeń osób trzecich.
3. Wykonawca uprawnia Zamawiającego do kopiowania i rozpowszechniania dla pracowników Zamawiającego oprogramowania, na które Wykonawca udzielił licencji/sublicencji.
4. Wykonawca oświadcza, że aktualizacja oprogramowania, nie powoduje zmian pól eksploatacji określonych w ust. 1 niniejszego paragrafu.
5. Z chwilą udzielenia licencji/sublicencji na korzystanie z oprogramowania, własność nośników, na których utrwalono oprogramowanie i jego modyfikacje przechodzi na Zamawiającego.
6. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć wszystkie certyfikaty licencyjne, certyfikaty autentyczności, klucze instalacyjne oprogramowania, w formie papierowej najpóźniej w dacie odbioru tego oprogramowania.
7. Wykonawca zobowiązuje się nie korzystać z uprawnienia do wypowiedzenia licencji z wyjątkiem przypadków, w których Zamawiający przekroczy warunki udzielonej licencji i naruszy autorskie

prawa majątkowe przysługujące Wykonawcy oraz nie zaniecha naruszenia mimo wezwania Wykonawcy i wyznaczenia mu w tym celu odpowiedniego terminu, nie krótszego niż 30 dni.

8. Licencja na oprogramowanie zostaje udzielona na czas nieoznaczony.
9. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że warunki korzystania z oprogramowania nie wymagają dodatkowych opłat na rzecz jego producentów, a w przypadku w którym w związku z nabyciem licencji do oprogramowania mieszczą się jakiegokolwiek dodatkowe świadczenia realizowane przez producentów (np. dostarczanie aktualizacji) nieprzedłużenie korzystania z tych świadczeń przez Zamawiającego nie spowoduje ustania licencji lub nie będzie uprawniać do wypowiedzenia umowy licencyjnej.
10. Zamawiający dopuszcza (z zastrzeżeniem, o którym mowa w następnym zdaniu) ograniczenia wynikające z faktu ewentualnego przypisania licencji na oprogramowanie do klucza licencyjnego, a więc że licencja może być używana tylko do obsługi danego sprzętu (tzw. oprogramowanie OEM). Zastrzeżenie powyższe w żadnym wypadku nie może stanowić podstawy do ograniczenia minimalnych wymogów licencyjnych, o których mowa w Umowie.

### **§ 6 Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 145 ust. 1 Ustawy.
2. Zamawiający może także odstąpić od Umowy, gdy:
  - a. Zwłoka w wykonaniu przedmiotu Umowy przekroczy 7 dni
  - b. Wykonawca jest niewypłacalny lub grozi mu niewypłacalność, co czyni wątpliwym wykonanie Umowy
  - c. zostanie wszczęte wobec Wykonawcy postępowanie egzekucyjne
  - d. wysokość naliczonych Wykonawcy kar umownych przekroczy 30% wartości całkowitego wynagrodzenia umownego brutto
  - e. wyjdzie na jaw, że w toku postępowania o udzielenie zamówienia, którego dotyczy Umowa, Wykonawca złożył oświadczenie niezgodne z prawdą.
3. Termin na odstąpienie wynosi:
  - a. w przypadkach o których mowa w ust. 2 – do 14 dni i liczy się od dnia, w którym wystąpiły okoliczności uzasadniające odstąpienie od Umowy lub Zamawiający powziął informację o wystąpieniu tych okoliczności;
  - b. w przypadku, o którym mowa w art. 145 ust. 1 ustawy Pzp – do 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
5. Odstąpienie od Umowy wymaga oświadczenia z podaniem uzasadnienia w formie pisemnej pod rygorem nieważności w terminie do 14 dni od wystąpienia okoliczności lub powzięcia informacji o wystąpieniu okoliczności, o których mowa w ust. 1-2.
6. W przypadku odstąpienia od Umowy, Strony dokonują zwrotu zrealizowanych przez siebie świadczeń, chyba, że Zamawiający poweźmie decyzję o zachowaniu należycie wykonanych dostaw. Wówczas, Wykonawca zachowa otrzymane lub należne za nie wynagrodzenie.
7. Odstąpienie przez Zamawiającego od Umowy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapłaty kar umownych zastrzeżonych w Umowie.



8. Zamawiający odstępując od Umowy będzie zobowiązany jedynie do odbioru należycie wykonanych prac oraz zapłaty wynagrodzenia za ich wykonanie.

### § 7 Gwarancja

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na okres ..... miesięcy (termin gwarancji wskazany w ofercie Wykonawcy).
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji, że dostarczony przedmiot zamówienia jest fabrycznie nowy i wolny od wad fizycznych i prawnych.
3. Termin rękojmi za wady jest równy okresowi gwarancji zgodnie z art. 558 kodeksu cywilnego.
4. Termin gwarancji i rękojmi za wady rozpoczyna swój bieg od dnia podpisania bez zastrzeżeń Protokołu, o którym mowa w § 2 ust. 1.
5. Gwarancja oraz rękojmia obejmuje zapewnienie, że urządzenia posiadają parametry techniczne zgodne z określonymi w załączniku nr 1 do Umowy. Gwarancja oraz rękojmia obejmuje także w pełni sprawne i bezawaryjne funkcjonowanie tych urządzeń.
6. Gwarancja nie obejmuje napraw urządzeń będących w posiadaniu Zamawiającego, wymiany części zużywających się, uzupełnienia materiałów eksploatacyjnych czy też wymiany części zamiennych istniejących urządzeń, które aktualnie są w posiadaniu Zamawiającego.
7. Ponadto, gwarancja na dostawy nie obejmuje roszczeń z tytułu uszkodzeń i wad wynikłych na skutek:
  - 1) niewłaściwego lub niezgodnego z przeznaczeniem użytkowania urządzenia przez Zamawiającego;
  - 2) samowolnych napraw, przeróbek lub zmian konstrukcyjnych dokonanych przez użytkownika lub inne nieupoważnione osoby;
  - 3) uszkodzenia przez tzw. siły wyższe (w szczególności wyładowania atmosferyczne, powódź, pożar).
8. Wszelkie uszkodzenia, awarie i niesprawne działanie urządzeń Zamawiający będzie zgłaszać Wykonawcy pisemnie lub e-mailem na adres: .....
9. Za wykonanie naprawy, wymianę urządzeń lub ich części na nowe oraz usunięcie nieprawidłowości w działaniu całkowitą odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
10. Zakres prac oraz termin ich wykonania będzie każdorazowo ustalany pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą w formie pisemnej lub e-mailem na adres podany w ust. 8.
11. W przypadku nieusunięcia wad przez Wykonawcę w wymaganych terminach Zamawiający może usunąć stwierdzone wady na koszt Wykonawcy, zachowując jednocześnie wszelkie uprawnienia do naliczenia kar umownych i odszkodowań uzupełniających, jak również uprawnienia wynikające z gwarancji i rękojmi za wady.
12. Niezależnie od uprawnień z gwarancji udzielonej przez Wykonawcę, Zamawiający może korzystać z uprawnień z gwarancji producenta.
13. W okresie trwania gwarancji, Wykonawca zapewnia Zamawiającemu bezpośredni dostęp do części chronionych stron internetowych producenta, umożliwiając:
  - 1) pobieranie nowych wersji oprogramowania;
  - 2) dostęp do narzędzi konfiguracyjnych i dokumentacji technicznej;
  - 3) dostęp do pomocy technicznej producentów (baza wiedzy).

przy czym zmiany konfiguracji urządzenia w okresie trwania gwarancji, poprzez udostępnione Zamawiającemu klucze dostępowe i strony producenta odbędą się na własne ryzyko Zamawiającego. W sytuacji, gdy Zamawiający na skutek wprowadzania niewłaściwych parametrów

urządzenia, spowoduje uszkodzenia urządzenia, Zamawiający przyjmuje do wiadomości, że producent danego urządzenia może nie uznać roszczeń gwarancyjnych Zamawiającego.

14. Wykonawca zobowiązany jest uzyskać od producenta oświadczenie gwarancyjne w rozumieniu art. 577 i art. 577<sup>1</sup> Kodeksu cywilnego, zawierające wskazanie Zamawiającego jako beneficjenta uprawnień z tytułu gwarancji producenta. Obowiązek ten zostaje wyłączony w przypadku, gdy Wykonawca jest jednocześnie producentem urządzeń.
15. Postanowienia niniejszego paragrafu nie wyłączają uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.

### **§ 8 Czynności serwisowe**

1. Czynności serwisowe urządzenia w okresie gwarancji będą świadczone przez Wykonawcę nieodpłatnie, o ile uszkodzenia nie nastąpiły z powodu nieprawidłowego użytkowania urządzenia przez Zamawiającego. Czynności serwisowe mogą być wykonywane w siedzibie Zamawiającego w godzinach 09:00 – 16:00 od poniedziałku do piątku.
2. Zamawiający zgłasza reklamacje do Wykonawcy w sposób określony w § 7 ust. 8 Umowy podając numer seryjny przedmiotu Umowy oraz powód zgłoszenia.
3. Wykonawca przystąpi do naprawy urządzenia do godz. 15:00 następnego dnia roboczego po dacie zgłoszenia naprawy gwarancyjnej, niesprawnego działania, uszkodzenia lub awarii urządzenia.
4. Wykonawca zapewni naprawę urządzenia po dacie zgłoszenia naprawy gwarancyjnej, niesprawnego działania, uszkodzenia lub awarii urządzenia do 5 dni roboczych. W przypadku braku możliwości realizacji umowy w terminie, termin ten może zostać przedłużony po akceptacji przez Zamawiającego.
5. W przypadku wymiany części lub urządzenia na nowe, gwarancja dla danej części lub urządzenia rozpoczyna swój bieg na nowo, licząc od daty podpisania protokołu wymiany gwarancyjnej.

### **§ 9 Zmiany Umowy**

1. Zmiana postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści Oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy jest możliwa w przypadkach opisanych poniżej, z zastrzeżeniem, iż Strony wyraziły zgodę na wprowadzenie zmian, tj.:
  - 1) Zmiana terminu realizacji przedmiotu Umowy:
    - a. gdy zmiany są spowodowane siłą wyższą, w szczególności przypadkami lub zdarzeniami zewnętrznymi związanymi z wystąpieniem COVID-19;
    - b. gdy zmiany są spowodowane okolicznościami leżącymi po stronie Zamawiającego, w szczególności z uwagi na przesunięcie terminu udostępnienia Wykonawcy obiektu, w którym ma być realizowany przedmiot Umowy;
    - c. zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązującego, która ma wpływ na termin
      - zmiana terminu realizacji Umowy powinna być adekwatna do przyczyny powstania konieczności jej dokonania, a zakres zmiany terminu powinien uwzględniać czas trwania przeszkody lub czas niezbędny do dostosowania do zmiany przepisów prawa;
  - 2) zmiana sposobu spełnienia świadczenia obejmująca zmiany technologiczne spowodowane w szczególności następującymi okolicznościami:
    - a. niedostępność na rynku materiałów, lub urządzeń, spowodowana zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych materiałów lub urządzeń;

- b. pojawienie się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu Umowy lub kosztów eksploatacji przedmiotu Umowy, lub umożliwiające uzyskanie lepszej jakości przedmiotu dostawy.
- 3) Pozostałe zmiany spowodowane następującymi okolicznościami:
- a. siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z SIWZ. Zamawiający dopuszcza zmiany w zakresie niezbędnym do usunięcia przeszkód będących wynikiem siły wyższej, które uniemożliwiają Stronom należyte wykonanie Umowy;
  - b. zmiana obowiązującej stawki VAT – w tym przypadku zmiana stawki VAT dotyczyć będzie wynagrodzenia Wykonawcy, w części, jakiej dotyczą te zmiany przepisów. Jeśli zmiana stawki VAT będzie powodować zwiększenie kosztów wykonania Umowy po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w kwocie podatku zapłaconego przez Wykonawcę. Zmiana może dotyczyć wyłącznie wynagrodzenia za świadczenia realizowane po wejściu w życie ustawy zmieniającej stawkę podatku VAT. Ewentualna zmiana nastąpi od dnia obowiązywania odpowiednich przepisów prawa;
  - c. kolizja z planowanymi lub równoległe prowadzonymi przez inne podmioty pracami – w takim przypadku zmiany w Umowie zostaną ograniczone do zmian koniecznych powodujących uniknięcie lub usunięcie kolizji;
  - d. gdy wystąpią rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie i załącznikach, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy i załączników w celu jednoznacznej interpretacji ich zapisów przez Strony – zmiana postanowień Umowy powinna być wprowadzona w zakresie postanowień rozbieżnych lub niejasnych poprzez doprowadzenie do ich jednoznacznego brzmienia.
- 4) Zmiany obowiązujących przepisów prawa.
2. W przypadku zmiany wynagrodzenia w związku z okolicznością, o której mowa w ust. 1 pkt 3 lit. b), Wykonawca wskaże we wniosku zmiany przepisów prawa wpływających na wysokość wynagrodzenia, szczegółowo określi wpływ zmian przepisów prawa na koszty wykonania Umowy i wskaże wysokość proponowanej zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o zmianę wysokości wynagrodzenia, po opublikowaniu zmian przepisów prawa, będących podstawą wnioskowania o zmianę wynagrodzenia, nie później jednak niż w terminie 30 dni do dnia wejścia w życie tych zmian. W przypadku złożenia przez Wykonawcę wniosku po upływie terminu, Zamawiający nie jest zobowiązany do zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
3. W przypadku zaistnienia okoliczności uzasadniającej Zmianę Umowy, Strony zobowiązują się do niezwłocznego podjęcia negocjacji w tej kwestii. Wniosek z propozycją zmiany treści Umowy złożony przez jedną ze Stron winien zawierać określenie zmiany, uzasadnienie zmiany oraz czasu wykonania zmiany.
4. Z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych Umową, Zmiany Umowy wymagają pod rygorem nieważności zgody obu Stron, z zachowaniem formy pisemnej.
5. Nie stanowią Zmiany Umowy zmiany:
- 1) przedstawicieli Stron;
  - 2) danych adresowych Stron;
  - 3) będące następstwem sukcesji uniwersalnej.
6. Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia dodatkowych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie Umowy.

7. Zamawiający, po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, o których mowa w § 4 ust. 8, mogą wpłynąć lub wpływają na należyte wykonanie Umowy, może wraz z Wykonawcą dokonać zmiany Umowy, w szczególności przez:
- 1) zmianę terminu wykonania Umowy lub jej części, lub czasowe zawieszenie wykonywania Umowy lub jej części,
  - 2) zmianę sposobu wykonywania Umowy
  - 3) zmianę zakresu świadczenia Wykonawcy i odpowiadającą jej zmianę wynagrodzenia Wykonawcy

#### **§ 10 Postanowienia końcowe**

1. Strony wzajemnie oświadczają, że posiadają zgodę osób, o których mowa w Umowie, do przetwarzania ich danych osobowych, tj. imienia, nazwiska, stanowiska służbowego, numeru telefonu oraz adresu e-mail oraz że dane te przetwarzane będą przez każdą z nich wyłącznie dla potrzeb wykonywania Umowy, przez okres jej trwania z uwzględnieniem ustawowych terminów przechowywania dokumentacji dla celów podatkowych – w trybie i na zasadach określonych Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE opublikowane w Dzienniku Urzędowym z 2016 r. nr 119, str. 1.
2. Wszelkie spory wynikłe w trakcie realizacji Umowy Strony zobowiązują się załatwić polubownie, a w przypadku braku takiej możliwości poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy Ustawy - Prawo zamówień publicznych oraz kodeksu cywilnego.
5. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca, a dwa Zamawiający.
6. Integralną część Umowy stanowią:  
Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia,  
Załącznik nr 2 – Protokół Wykonania Umowy (wzór),  
Załącznik nr 3 – Formularz ofertowy Wykonawcy,

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

## PROTOKÓŁ WYKONANIA UMOWY

do umowy nr ..... z dnia ..... r.

**Zamawiający:** Muzeum i Instytut Zoologii Polskiej Akademii Nauk

Adres: ul. Wilcza 64, 00-679 Warszawa, NIP: 525-000-86-89

**Wykonawca:** .....

## Odbiór ilościowy

Strony stwierdzają, że:

1. W dniu ..... Wykonawca dostarczył:

L.P	Przedmiot	Ilość	Wartość jednostkowa netto	Wartość jednostkowa brutto	Wartość brutto (II x IV)	Potwierdzenie dostawy TAK/NIE
X	I	II	III	IV	V	VI
1	.....	.....	.....	.....	.....	

będące przedmiotem w/w umowy.

2. Dostawę wykonano: \*

a) w całości

b) w części – brak poz.: .....

3. W dniu ..... Wykonawca dostarczył brakujące pozycje.

4. Dostawa została wykonana: \*

a) w terminie,

b) z ..... - dniowym opóźnieniem.

5. Uwagi: .....

.....  
 Podpis Przedstawiciela Zamawiającego  
 dokonującego odbioru ilościowego

### Odbiór jakościowy

6. Odbiór jakościowy przedmiotu umowy nr ..... przeprowadzono

w dniu ..... i stwierdzono, że parametry techniczne i jakość dostarczonego asortymentu: \*

a) są zgodne z umową

b) nie są zgodne z umową – Zamawiający zgłasza zastrzeżenia:

.....

.....

7. W dniu ..... Zamawiający stwierdza, że: \*

1. Wykonawca usunął zgłoszone zastrzeżenia

2. Wykonawca nie usunął zastrzeżeń .....

i w związku z tym podjęto następujące ustalenia:

.....

.....

8. Przedmiot umowy ZOSTAŁ/NIE ZOSTAŁ\* przez Zamawiającego przyjęty.

9. Przedmiot umowy wykonano: \*

a) w terminie

b) z ..... dniowym opóźnieniem

Uwagi:

.....

.....  
Data i podpis Przedstawiciela Zamawiającego

potwierdzającego odbiór jakościowy

.....  
Data i podpis Przedstawiciela

Wykonawcy

dokonującego odbioru jakościowego

-----  
Przedmiot umowy został wykonany.

Podpis Przedstawiciela Zamawiającego:

Wykonawcy:

Podpis Przedstawiciela

.....

.....

**Oświadczenie Wykonawcy w zakresie niepodlegania wykluczeniu z postępowania w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ/ESPD)**

W celu przygotowania i złożenia oświadczenia JEDZ Wykonawca powinien:

- 1) pobrać ze strony internetowej Zamawiającego plik w formacie XML o nazwie „JEDZ”.
- 2) wejść na stronę internetową <https://espd.uzp.gov.pl/filter?lang=pl> i zaimportować pobrany plik JEDZ.
- 3) wypełnić JEDZ informacjami Wykonawcy na stronie internetowej Komisji Europejskiej
- 4) Po przejściu procedury wypełnienia oświadczenia JEDZ na stronie internetowej Komisji Europejskiej Wykonawca zapisuje na swoim komputerze wypełnione oświadczenie **JEDZ w formacie .pdf. i podpisuje je kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**
- 5) dołączyć plik do pliku archiwum ZIP zawierającego ofertę Wykonawcy. Zaleca się podpisanie elektronicznym podpisem kwalifikowanym i dołączenie również pliku w formacie .XML.
- 6) przesłać archiwum ZIP do Zamawiającego w wersji elektronicznej za pomocą miniPortalu wraz z ofertą, przed upływem terminu składania ofert.
- 7) przy wypełnianiu formularza JEDZ Wykonawca może skorzystać z instrukcji jego wypełniania zamieszczonej przez Urząd Zamówień Publicznych na stronie internetowej Urzędu.

.....  
oznaczenie Wykonawcy

**WZÓR**

Oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne

*dotyczy: postępowania pn.*

**„Dostawa urządzeń laboratoryjnych z podziałem na trzy części”**

Oświadczam, że wobec Wykonawcy, który reprezentuję:

**nie wydano** prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. \*

*\* W przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia, dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności - w takim przypadku Wykonawca nie składa niniejszego oświadczenia*



.....  
oznaczenie Wykonawcy

**WZÓR**

Oświadczenie wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu  
ubiegania się o zamówienia publiczne

*dotyczy: postępowania pn.*

**„Dostawa urządzeń laboratoryjnych z podziałem na trzy części”**

Oświadczam, że wobec wykonawcy, którego reprezentuję:

**nie orzeczono** tytułem środka zapobiegawczego zakazu/zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne.

.....  
oznaczenie Wykonawcy

**WZÓR**

**Oświadczenie wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych**

*dotyczy: postępowania pn.*

**„Dostawa urządzeń laboratoryjnych z podziałem na trzy części”**

Oświadczam, że nie zalegam z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716).

.....  
oznaczenie Wykonawcy

**WZÓR**

**Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przynależności do grupy kapitałowej**

**Oświadczenie Wykonawcy**

składane na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (zwanej dalej: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI**

**DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. Dostawa urządzeń laboratoryjnych z podziałem na trzy części, prowadzonego przez Muzeum i Instytut Zoologii Polskiej Akademii Nauk, oświadczam,  
co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że nie należę do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp z innymi Wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpisy i pieczętki osób uprawnionych do składania oświadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy)

Oświadczam, że należę do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp z następującym/następującymi Wykonawcą/Wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu:

1. ....
2. ....

3. ....

(wskazać Wykonawców należących do tej samej grupy kapitałowej)  
i złożyłem odrębną/odrębne ofertę/oferty częściową/częściowe.

Do niniejszego oświadczenia załączam / nie załączam następujące dowody, że powiązania z innym wykonawcą należącym do tej samej grupy kapitałowej, nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu o zamówienie publiczne:

1. ....

2. ....

3. ....

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpisy i pieczętki osób uprawnionych do składania oświadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpisy i pieczętki osób uprawnionych do składania oświadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy)

.....  
oznaczenie Wykonawcy

### WZÓR

#### Wykaz dostaw

Przedstawiamy wykaz dostaw wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (a jeśli okres działalności jest krótszy - w tym okresie) w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej (rozdział VII ust. 1 pkt 2) lit. c) SIWZ).

Lp.	Przedmiot (zakres zamówienia (umowy) dla każdego zamówienia (umowy) <sup>6</sup>	Wartość zamówienia (umowy) brutto w PLN	Zamawiający - podmiot na rzecz którego wykonano zamówienie (umowę) /nazwa i adres/	Daty wykonania zamówienia (umowy)		Podstawa dysponowania zasobem <sup>7</sup>
				Od dd-mm-rrrr	Do dd-mm-rrrr	
1	2	3	4	5	6	7
1						
2						
3						

#### UWAGA:

1. Do wykazu należy dołączyć dowody wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonane, określające, czy powyższe dostawy zostały wykonane należycie, tj.:
  - a) referencje bądź inne dokumenty, z tym, że **w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw**, referencje bądź inne dokumenty powinny być wydane **nie wcześniej niż 3 m-ce** przed upływem terminu składania ofert;
  - b) oświadczenie Wykonawcy - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać referencji bądź innych dokumentów, o których mowa wyżej pod lit „a”.

W takiej sytuacji, do oświadczenia należy dołączyć wyjaśnienie Wykonawcy wskazujące na uzasadnione przyczyny o obiektywnym charakterze z powodu, których Wykonawca nie jest w stanie uzyskać referencji bądź innych dokumentów.

<sup>6</sup> Wykonawca powinien wskazać przedmiot/zakres zamówienia/umowy odpowiadający warunkom określonym w rozdział VII ust. 1 pkt 2) lit. c)

<sup>7</sup> Wykonawca powinien wskazać, czy Wykonawca polega na zasobach innego podmiotu dla wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu, czy spełnia go samodzielnie.

2. *Jeśli w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu, Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy p.z.p., na zdolnościach innych podmiotów, to w takim przypadku jest obowiązany **udowodnić** Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności załączając w tym celu zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.*

.....  
oznaczenie Wykonawcy

**WZÓR**

**ZOBOWIĄZANIE**  
**do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów**  
**na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia**

Ja / my niżej podpisany/-i\*:

.....  
(imię i nazwisko, podstawa do reprezentowania)

działając w imieniu i na rzecz

.....  
(nazwa firmy, adres siedziby podmiotu oddającego Wykonawcy do dyspozycji zasoby na zasadach określonych w art. 22a Ustawy)

zobowiązuję/my\* się oddać do dyspozycji Wykonawcy uczestniczącemu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Dostawa urządzeń laboratoryjnych w podziale na trzy części” (DA-2203-03/P/MIIZ/2020), tj.

.....  
(nazwa (firma) i adres Wykonawcy, który polega na zasobach ww. podmiotu na zasadach określonych w art. 22a Ustawy)

następujące zasoby, na okres korzystania z nich przy wykonaniu ww. zamówienia:

..... (określenie zdolności technicznych lub zawodowych, sytuacji finansowej lub ekonomicznej)

Sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

.....

Charakter stosunku łączącego mnie z Wykonawcą będzie następujący:

.....

Zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest zakup urządzeń laboratoryjnych o następujących parametrach:

**CZĘŚĆ I**

## Napyłarka

1. Głowica do napyłania metalem.
  - Źródło metali szlachetnych.
  - Źródło do napyłania węglem (z możliwością automatycznego systemu nawijania sznurka węglowego w głowicy bez konieczności zapowietrzenia komory).
  - Możliwość stosowania targetów o grubości około 2,4mm.
  - Stolik z regulowaną wysokością(min 60 mm), o średnicy min. 75 mm z miejscami na stoliki mikroskopu SEM.
  - Stolik planetarny do napyłania próbek trójwymiarowych z min 6 miejscami na próbki (pozwalający na obrót całego stolika wokół własnej osi oraz indywidualnie każdego stolika SEM wokół własnej osi).
  
2. Osłony.
  - Przesłona chroniąca preparat przed niekorzystnymi efektami przed rozpoczęciem procesu napyłania niezależnie od rodzaju zastosowanych głowic.
  - Osłona wewnętrzna komory do łatwego czyszczenia.
  - Szklany cylinder z podziałką o średnicy min.104 mm oraz wysokości min. 106 mm.
  - 2 klosze szklane wykorzystywane zamiennie do napyłania węglem lub metalem, co pozwoli na uniknięcie procesu redepozycji niechcianego materiału ze ścianek cylindra.
  
3. Oprogramowanie.
  - Dotykowy wyświetlacz LCD do sterowania wszystkimi parametrami urządzenia.
  - Układ do pomiaru grubości napyłonej warstwy w czasie rzeczywistym (dokładność poniżej 1 nm).
  - Zapewnienie w pełni automatycznego procesu napyłania (odpompowania, przedmuchania argonem, stabilizacja plazmy, czas trwania i inne).



- Zabezpieczenie programowe uniemożliwiające wykonanie potencjalnie niebezpiecznych czynności.
  - zapamiętywanie do 15 procesów zabezpieczone hasłem.
  - Możliwość tworzenia własnych cykli napylania w zależności od próbki.
  - Możliwość pracy z maksymalnym prądem głowicy min. 100mA.
  - Możliwości rozbudowy urządzenia o: pompę turbo czy system czyszczenia powierzchni próbki (Glow discharge).
  - Odpowiednie oprogramowanie do MS Windows pozwalające na kontrolowanie procesów, wprowadzanie ustawień.
4. System próżniowy
- Urządzenie musi być wyposażone w próżniową pompę wytwarzającą maksymalną próżnię o ciśnieniu nie większym niż  $9 \times 10^{-3}$  mbar oraz minimalnej możliwości pompowania 5 m<sup>3</sup>/h
5. Minimalny okres gwarancji: 24 miesiące

## CZĘŚĆ II

### Rentgenowski spektrometr z dyspersją energii EDS

1. Detektor.
  - W pełni zintegrowany sprzętowo i programowo z mikroskopem elektronowym Hitachi S3400N.
  - Detektor SDD (bez konieczności stosowania ciekłego azotu).
  - Rozdzielczość 129eV dla Mn K.
  - Powierzchnia aktywna detektora 30mm<sup>2</sup>.
  - Zakres pomiarowy od Be linia L do Am linia L.
  - Okienko Si<sub>3</sub>N<sub>4</sub>.
  - Akwizycja lekkich pierwiastków.
  - Dobre właściwości pomiarowe przy niskich napięciach przyspieszających mikroskopu SEM.
2. Komputer (jednostka sterująca).
  - Komputer w pełni dostosowany do obsługi mikroanalizatora EDS.

- Monitor 24”.
- Dodatkowa karta Ethernet.
- Nielimitowana licencja off-line (Zamawiający dopuszcza brak licencji off-line z pełnym pakietem oprogramowania on-line).
- Klawiatura.
- Mysz.
- Pakiet Microsoft Office.

3. Oprogramowanie powinno umożliwiać.

- Analizę jakościową widma.
- Analizę ilościową bez wzorcową oraz wzorcową widma.
- Akwizycję mapy rozkładu pierwiastkowego skanowanego obszaru próbki.
- Akwizycję mapy rozkładu fazowego skanowanego obszaru próbki.
- Liniową akwizycję rozkładu pierwiastkowego.
- Modelowanie tła
- Monitorowanie parametrów detektora oraz mikroskopu w czasie rzeczywistym.
- Tworzenie raportów z pomiarów.
- Praca w trybie offline.
- Obsługa obrazów w formatach BMP, JPG
- Możliwość konwertowania plików raportu z wynikami ilościowymi i jakościowymi do formatu Word, Excel
- Monitorowanie statusu i integralności systemu ( stan detektora, warunki wewnątrz kolumny, przesuw stolika, czas akwizycji oraz sugerowanych warunków pracy).
- Możliwość ręcznego wprowadzania parametrów konfiguracyjnych.

4. System chłodzący

- Rozwiązanie bez stosowania ciekłego azotu.

5. Minimalny okres gwarancji: 24 miesiące

### CZĘŚĆ III

#### Wielofunkcyjny mikroskop cyfrowy

1. Obiektyw z powiększeniami 20-200x o skokach stałych 20,30,50,100,150,200x do obserwacji kontaktowej i bezkontaktowej. Odległość robocza 25.5mm.

Dodatkowo powinien posiadać:

- Adapter kontaktowy.
  - Dyfuzor.
  - Dyfuzor z wykręcaną końcówką do lepszego efektu doświetlania.
  - Adapter do zmiany kąta oświetleniowego o 10 stopni.
2. Obiektyw z powiększeniami 0,1-50x o skokach stałych 5,10,30,,50x z odległością roboczą min 95mm.
    - Adapter do usuwania odbłasków.

Obiektywy powinny mieć możliwość zastosowania polaryzacji oraz kontrastu nomarskiego i możliwość dalszej rozbudowy.

3. Rodzaj kamery.
  - Rozdzielczość: 3 megapikseli , 6144 pikseli x 4608 pikseli.
  - Kamera musi posiadać funkcję HDR (na żywym obrazie).
  - Możliwość zmiany pozycji kamery.
  - Temperatura barwowa 2700K, 3200K, 5600K, 9000K.
  - Możliwość demontażu kamery i montażu na innych statywach i mocowaniach.
4. Komputer (jednostka sterująca).
  - Monitor 27" 3840 x 2160.
  - Procesor Intel i7.
  - RAM 8GB.
  - Windows 10.
  - 2 Karty graficzne w celu przesyłania obrazu optycznego na cyfrowy w wysokiej jakości.
  - JPEG (z kompresją), TIFF (bez kompresji).
  - Wyjścia USB 3.0 Seria A i USB 2.0.
  - Wyjście LAN oraz możliwość podpięcia mikroskopu z serwerem zewnętrznym.

Możliwość zaproponowania rozwiązania typu - komputer wszystko w jednym w celu zminimalizowania zajmowanego miejsca.

5. Oprogramowanie.

- Funkcja nawigacji pozwalająca łatwo przemieszczać się na próbce przy dużym powiększeniu.
- Możliwość pomiaru chropowatości: parametry min Ra, RZ.
- Możliwość do nagrywania obrazu w ruchu.
- Oprogramowanie do kompozycji głębokości obrazów wysokiej jakości.
- Funkcja stabilizacji obrazu, usuwania refleksów i zwiększania kontrastu.
- Możliwość tworzenia modeli 3D oraz pomiarów 3D w czasie rzeczywistym – pomiary odległości, wysokości, powierzchni, kąta, promień, łuk pomiędzy prostymi.
- Możliwość wykonywania pomiarów 3D za pomocą linii profilowych oraz za pomocą pomiaru między punktami.
- Oprogramowanie do automatycznego pomiaru powierzchni obrazu 2D (pole, obwód, długość szerokość) bazujące na kontraście bieli lub kolorze.
- Możliwość wyświetlania na ekranie kilku obrazów lub więcej w celu porównań w tym jeden obraz może pozostawać na żywo.
- Możliwość wpisywania komentarzy i znaczników.
- Funkcja tworzenia zdjęcia na podstawie różnych kątów doświetlenia próbki w odcieniach szarości – Efekt cienia optycznego.
- Funkcja usuwania blasku.
- Tryb żywego i ostrego obrazu bez klatkowania.
- Funkcja kompozycji głębi w czasie rzeczywistym.
- System otwarty z możliwością podpięcia do serwera/domeny przez TCP.
- Możliwość szybkiego odwzorowania ustawień z wykonanych wcześniej zdjęć w celu ponownego ich użycia. (typ oświetlenia, algorytm cyfrowy (funkcję oprogramowania), ustawienia typu gamma, kontrast itp.).
- Funkcja Auto Calibration i autofocus kliknięciem myszki.
- Możliwości pomiaru: odległość, kąt, promień(3D), automatyczne zliczanie obszar cząstek ze statystyką, pomiaru wysokości między dwoma punktami.
- Pamięć – zapis w formacie CSV do Excela.
- Wyświetlanie skali na ekranie w celu łatwego określenia wielkości detali.

#### 6. Podstawa i statyw.

- Podstawa XY: elektryczna.
- Minimalne wymiary podstawy XY 170mm x 165mm.
- Możliwość obrotu 180 stopni próbki bez jej dotykania.

- Ładowność do 5 kg.
  - Możliwość zamontowania dodatkowej kamery w statywie celem wizualizacji dystansu roboczego i odległości obiektywu od próbki.
  - Motoryzacja stolika w osi Z.
  - Możliwość ustawienia eucentrycznego aby zachować próbki w polu widzenia nawet przy pochylaniu podstawy do kąta 90°.
  - Funkcja zapamiętywania pozycji na próbkach oraz szybkiego poruszania się między punktami przy użyciu konsoli.
  - Funkcja ochrony przed kolizją obiektywu widoczna na ekranie w widoku na żywo z wbudowanej kamery. Możliwość regulacji ochrony na wybranej wysokości.
  - Wbudowane światło przechodzące z dyfuzorem oraz możliwość zamontowania światła spolaryzowanego.
7. Dedykowane oprogramowanie do urządzenia pozwalające na pracę z zdjęciami na dowolnym komputerze, bez ograniczeń instalacji.
  8. Podwójny układ regulacji aparatury: za pomocą pokręteł i z poziomu oprogramowania.
  9. Minimalny okres gwarancji: 24 miesiące.